

Министерство образования Московской области

СОГЛАСОВАНО

Нач. управ. ИТАО ВМУ
Церки АИ

(подпись/расшифровка)

« 28 » августа 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
образовательной
организации

А.Ю. Лунина

«31» августа 2021 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация (и) выпускника

Программист

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Воскресенск, 2021 г.

РАССМОТРЕНО И
РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании предметной
(цикловой) комиссии
протокол № 1
от «28» августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО и
решением
Педагогического
совета
протокол № 1
от «28» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом руководителя
образовательной
организации
приказ № 160-о
от «31» августа 2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1547;

- примерная основная образовательная программа по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (рег.№ 09.02.07-170511 дата включения в реестр 11.05.2017);

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Программы профессиональных модулей

Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем»

Приложение 1.2. Рабочая программа профессионального модуля «УП.01.01 Учебная практика»

Приложение 1.3. Рабочая программа профессионального модуля «ПП.01.01 Производственная практика»

Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей»

Приложение 1.5. Рабочая программа профессионального модуля «УП.02.01 Учебная практика»

Приложение 1.6. Рабочая программа профессионального модуля «ПП.02.01
Производственная практика»

Приложение 1.7. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.04
Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем»

Приложение 1.8. Рабочая программа профессионального модуля «УП.04.01 Учебная
практика»

Приложение 1.9. Рабочая программа профессионального модуля «ПП.04.01
Производственная практика»

Приложение 1.10. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.11 Разработка,
администрирование и защита баз данных»

Приложение 1.11. Рабочая программа профессионального модуля «УП.11.01 Учебная
практика»

Приложение 1.12. Рабочая программа профессионального модуля «ПП.11.01
Производственная практика»

Приложение 2. Программы учебных дисциплин

Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.01 Русский язык»

Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.02 Литература»

Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.03 Иностранный язык»

Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.04.У Математика»

Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.05 История»

Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.06 Физическая
культура»

Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.07 Основы
безопасности жизнедеятельности»

Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.08 Астрономия»

Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины «ПД.01 Родная литература»

Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины «ПД.02.У Информатика»

Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины «ПД.03.У Физика»

Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины «ПОО.01 Введение в
специальность / Естествоведение»

Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.01 Основы
философии»

Приложение 2.14. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.02 История»

Приложение 2.15. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.03 Психология
общения»

Приложение 2.16. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.04 Иностранный
язык в профессиональной деятельности»

Приложение 2.17. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.05 Физическая
культура»

Приложение 2.18. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.06 Основы
предпринимательской деятельности»

Приложение 2.19. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.07 Русский язык и
культура речи»

Приложение 2.20. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.01 Элементы высшей
математики»

Приложение 2.21. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.02 Дискретная математика с элементами математической логики»

Приложение 2.22. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.03 Теория вероятностей и математическая статистика»

Приложение 2.23. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Операционные системы и среды»

Приложение 2.24. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Архитектура аппаратных средств»

Приложение 2.25. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 Информационные технологии»

Приложение 2.26. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 Основы алгоритмизации и программирования»

Приложение 2.27. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Приложение 2.28. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Безопасность жизнедеятельности»

Приложение 2.29. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.07 Экономика отрасли»

Приложение 2.30. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.08 Основы проектирования баз данных»

Приложение 2.31. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документооборот»

Приложение 2.32. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.10 Численные методы»

Приложение 2.33. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.11 Компьютерные сети»

Приложение 2.34. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности»

Приложение 2.35. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.13 Программные решения для бизнеса»

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1547 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413);

– Приказ Минобрнауки России от 05 августа 2020 г. № 885-390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778).

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
 МДК – междисциплинарный курс;
 ПМ – профессиональный модуль;
 ОК – общие компетенции;
 ПК – профессиональные компетенции;
 ЛР – личностные результаты;
 ГИА – государственная итоговая аттестация;
 Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
 Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: программист.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очное.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 часов, со сроком обучения 3 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации Программист
ВД 1 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.	ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.	Осваивается
ВД 2 Осуществление интеграции программных модулей.	ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей.	Осваивается
ВД 4 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.	ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.	Осваивается
ВД 11 Разработка, администрирование и защита баз данных.	ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных.	Осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>

	деятельности	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую	Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i> ; применять стандарты антикоррупционного поведения

	позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i> ; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>
		<p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>
		<p>Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.	ПК 1.1. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с	<p>Практический опыт: Разрабатывать алгоритм решения поставленной задачи и реализовывать его средствами автоматизированного проектирования.</p>
		<p>Умения: Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием. Оформлять</p>

	техническим заданием.	документацию на программные средства. Дополнительно для квалификаций "Программист" и "Технический писатель": Оценка сложности алгоритма.
		Знания: Основные этапы разработки программного обеспечения. Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования. Дополнительно для квалификаций "Программист" и "Технический писатель": Актуальная нормативно-правовая база в области документирования алгоритмов.
ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.	с	Практический опыт: Разрабатывать код программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля. Дополнительно для квалификаций "Программист": Разрабатывать мобильные приложения.
		Умения: Создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль. Оформлять документацию на программные средства. Дополнительно для квалификаций "Программист": Осуществлять разработку кода программного модуля на языках низкого уровня и высокого уровней в том числе для мобильных платформ. Дополнительно для квалификации "Специалист по тестированию в области информационных технологий": Осуществлять разработку модулей для различных видов тестирования.
		Знания: Основные этапы разработки программного обеспечения. Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования. Дополнительно для квалификаций "Программист": Знание API современных мобильных операционных систем.
ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием		Практический опыт: Использовать инструментальные средства на этапе отладки программного продукта. Проводить тестирование программного модуля по определенному сценарию.
		Умения: Выполнять отладку и тестирование

	<p>специализированных программных средств.</p>	<p>программы на уровне модуля. Оформлять документацию на программные средства. Дополнительно для квалификаций "Программист" и "Специалист по тестированию в области информационных технологий": Применять инструментальные средства отладки программного обеспечения.</p> <p>Знания: Основные принципы отладки и тестирования программных продуктов. Инструментарий отладки программных продуктов.</p>
	<p>ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.</p>	<p>Практический опыт: Проводить тестирование программного модуля по определенному сценарию. Использовать инструментальные средства на этапе тестирования программного продукта. Дополнительно для квалификации "Специалист по тестированию в области информационных технологий": Проводить тестирование в соответствии с функциональными требованиями.</p> <p>Умения: Выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля. Оформлять документацию на программные средства. Дополнительно для квалификации "Специалист по тестированию в области информационных технологий": Выполнять тестирование в соответствии с функциональными требованиями. Выполнять оценку тестового покрытия.</p> <p>Знания: Основные виды и принципы тестирования программных продуктов. Дополнительно для квалификации "Специалист по тестированию в области информационных технологий": Методы организации работы при проведении функционального тестирования.</p>
	<p>ПК 1.5. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.</p>	<p>Практический опыт: Анализировать алгоритмы, в том числе с применением инструментальных средств. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.</p> <p>Умения: Выполнять оптимизацию и рефакторинг программного кода. Работать с системой контроля версий.</p>

			<p>Знания: Способы оптимизации и приемы рефакторинга. Инструментальные средства анализа алгоритма. Методы организации рефакторинга и оптимизации кода. Принципы работы с системой контроля версий.</p>
		ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.	<p>Практический опыт: Разрабатывать мобильные приложения.</p> <p>Умения: Осуществлять разработку кода программного модуля на современных языках программирования. Оформлять документацию на программные средства.</p> <p>Знания: Основные этапы разработки программного обеспечения. Основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования.</p>
ВД Осуществление интеграции программных модулей	2.	ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.	<p>Практический опыт: Разрабатывать и оформлять требования к программным модулям по предложенной документации. Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля. Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать специализированные графические средства построения и анализа архитектуры программных продуктов. Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов. Определять источники и приемники данных. Проводить сравнительный анализ. Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции (классы Debug и Trace). Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки</p>

		<p>программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Виды и варианты интеграционных решений. Современные технологии и инструменты интеграции. Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Методы отладочных классов. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Графические средства проектирования архитектуры программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	<p>ПК Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.</p>	<p>2.2. Практический опыт: Интегрировать модули в программное обеспечение. Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Организовывать заданную интеграцию модулей в программные средства на базе имеющейся архитектуры и автоматизации бизнес-процессов. Использовать различные транспортные протоколы и стандарты форматирования сообщений. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Создавать классы-исключения на основе базовых классов. Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций. Использовать приемы работы в системах контроля версий.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки</p>

		<p>программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации программного обеспечения. Современные технологии и инструменты интеграции.</p> <p>Основные протоколы доступа к данным. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Основные методы отладки. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Основные методы и виды тестирования программных продуктов. Стандарты качества программной документации.</p> <p>Основы организации инспектирования и верификации. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	<p>ПК 2.3. Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.</p>	<p>Практический опыт: Отлаживать программные модули. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать проектную и техническую документацию. Использовать инструментальные средства отладки программных продуктов. Определять источники и приемники данных. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий. Выполнять отладку, используя методы и инструменты условной компиляции. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к</p>

		<p>интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений. Основные методы отладки. Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	<p>ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать тестовые наборы (пакеты) для программного модуля. Разрабатывать тестовые сценарии программного средства. Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Анализировать проектную и техническую документацию. Выполнять тестирование интеграции. Организовывать постобработку данных. Использовать приемы работы в системах контроля версий. Оценивать размер минимального набора тестов. Разрабатывать тестовые пакеты и тестовые сценарии. Выполнять ручное и автоматизированное тестирование программного модуля. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Методы и способы идентификации сбоев и ошибок при интеграции приложений.</p>

		<p>Методы и схемы обработки исключительных ситуаций. Основные методы и виды тестирования программных продуктов. Приемы работы с инструментальными средствами тестирования и отладки. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
	<p>ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.</p>	<p>Практический опыт: Инспектировать разработанные программные модули на предмет соответствия стандартам кодирования.</p> <p>Умения: Использовать выбранную систему контроля версий. Использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества. Анализировать проектную и техническую документацию. Организовывать постобработку данных. Приемы работы в системах контроля версий. Выявлять ошибки в системных компонентах на основе спецификаций.</p> <p>Знания: Модели процесса разработки программного обеспечения. Основные принципы процесса разработки программного обеспечения. Основные подходы к интегрированию программных модулей. Основы верификации и аттестации программного обеспечения. Стандарты качества программной документации. Основы организации инспектирования и верификации. Встроенные и основные специализированные инструменты анализа качества программных продуктов. Методы организации работы в команде разработчиков.</p>
<p>ВД 4. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения</p>	<p>ПК 4.1. Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание</p>	<p>Практический опыт: Выполнять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем. Настройка отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных</p>

компьютерных систем.	программного обеспечения компьютерных систем.	систем.
		Умения: Подбирать и настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем. Проводить инсталляцию программного обеспечения компьютерных систем. Производить настройку отдельных компонент программного обеспечения компьютерных систем.
		Знания: Основные методы и средства эффективного анализа функционирования программного обеспечения. Основные виды работ на этапе сопровождения ПО.
ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.	ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.	Практический опыт: Измерять эксплуатационные характеристики программного обеспечения компьютерных систем на соответствие требованиям.
		Умения: Измерять и анализировать эксплуатационные характеристики качества программного обеспечения.
		Знания: Основные методы и средства эффективного анализа функционирования программного обеспечения. Основные принципы контроля конфигурации и поддержки целостности конфигурации ПО.
ПК 4.3. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.	ПК 4.3. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.	Практический опыт: Модифицировать отдельные компоненты программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика. Выполнение отдельных видов работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерных систем.
		Умения: Определять направления модификации программного продукта. Разрабатывать и настраивать программные модули программного продукта. Настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем.
		Знания: Основные методы и средства эффективного анализа функционирования программного обеспечения.
ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного	ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного	Практический опыт: Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.
		Умения: Использовать методы защиты

	обеспечения компьютерных систем программными средствами.	программного обеспечения компьютерных систем. Анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения. Выбирать и использовать методы и средства защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами. Знания: Основные средства и методы защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами.
ВД 11. Разработка, администрирование и защита баз данных.	ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.	Практический опыт: Выполнять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.
		Умения: Работать с документами отраслевой направленности. Собирать, обрабатывать и анализировать информацию на предпроектной стадии.
		Знания: Методы описания схем баз данных в современных СУБД. Основные положения теории баз данных, хранилищ данных, баз знаний. Основные принципы структуризации и нормализации базы данных. Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных.
	ПК 11.2. Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.	Практический опыт: Выполнять работы с документами отраслевой направленности.
		Умения: Работать с современными case-средствами проектирования баз данных.
		Знания: Основные принципы структуризации и нормализации базы данных. Структуры данных СУБД, общий подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров. Дополнительно для квалификаций "Администратор баз данных" и "Специалист по тестированию в области информационных технологий" Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных. Современные инструментальные средства проектирования схемы базы данных.
	ПК 11.3. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной	Практический опыт: Работать с объектами баз данных в конкретной системе управления базами данных. Использовать стандартные методы защиты объектов базы данных. Работать с документами отраслевой направленности. Использовать средства заполнения базы данных. Использовать стандартные методы защиты объектов базы

	<p>области.</p>	<p>данных.</p> <p>Умения: Работать с современными case-средствами проектирования баз данных. Создавать объекты баз данных в современных СУБД. Дополнительно для квалификаций "Администратор баз данных" и "Специалист по тестированию в области информационных технологий" Проектировать логическую и физическую схему базы данных.</p> <p>Знания: Методы описания схем баз данных в современных СУБД. Структуры данных СУБД, общий подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров. Методы организации целостности данных.</p>
	<p>ПК 11.4. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.</p>	<p>Практический опыт: Работать с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных.</p> <p>Умения: Создавать объекты баз данных в современных СУБД. Дополнительно для квалификаций "Администратор баз данных" и "Специалист по тестированию в области информационных технологий" Создавать хранимые процедуры и триггеры на базах данных.</p> <p>Знания: Основные принципы структуризации и нормализации базы данных. Основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных. Дополнительно для квалификаций "Администратор баз данных" и "Специалист по тестированию в области информационных технологий" Структуры данных СУБД. Методы организации целостности данных. Модели и структуры информационных систем.</p>
	<p>ПК 11.5. Администрировать базы данных.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять работы с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных. Дополнительно для квалификаций "Администратор баз данных" и "Специалист по тестированию в области информационных технологий" Использовать стандартные методы защиты объектов базы данных.</p> <p>Умения: Применять стандартные методы для защиты объектов базы данных. Выполнять стандартные процедуры резервного копирования и мониторинга выполнения этой процедуры. Выполнять процедуру восстановления</p>

		базы данных и вести мониторинг выполнения этой процедуры. Дополнительно для квалификаций "Администратор баз данных" и "Специалист по тестированию в области информационных технологий" Выполнять установку и настройку программного обеспечения для администрирования базы данных.
		Знания: Технологии передачи и обмена данными в компьютерных сетях. Алгоритм проведения процедуры резервного копирования. Алгоритм проведения процедуры восстановления базы данных.
	ПК 11.6. Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.	Практический опыт: Использовать стандартные методы защиты объектов базы данных.
		Умения: Выполнять установку и настройку программного обеспечения для обеспечения работы пользователя с базой данных. Обеспечивать информационную безопасность на уровне базы данных.
		Знания: Методы организации целостности данных. Способы контроля доступа к данным и управления привилегиями. Основы разработки приложений баз данных. Основные методы и средства защиты данных в базе данных

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Портрет выпускника СПО	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям	ЛР 3

представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 13
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 14
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования,	ЛР 15
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 16
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 17
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов.	ЛР 18
Способный проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	ЛР19
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР20
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Ставящий перед собой образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития	ЛР 21

(в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций.	
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 22

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин;
Иностранного языка (лингвфонный);
Математических дисциплин;
Естественнонаучных дисциплин;
Информатики;
Безопасности жизнедеятельности;
Метрологии и стандартизации.

Лаборатории:

Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;
Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;
Программирования и баз данных;

Студии:

Инженерной и компьютерной графики;

Спортивный комплекс

включающего в себя: спортивный зал

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Образовательная организация, реализующая программу по специальности, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;

Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;

12-15 комплектов компьютерных комплектующих для производства сборки, разборки и сервисного обслуживания ПК и оргтехники;

Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения;

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;

Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения

Лаборатория «Программирования и баз данных»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;

Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 8 Гб) или аналоги;

Сервер в лаборатории (8-х ядерный процессор с частотой не менее 3 ГГц, оперативная память объемом не менее 16 Гб, жесткие диски общим объемом не менее 1 Тб, программное обеспечение: WindowsServer 2012 или более новая версия) или выделение аналогичного по характеристикам виртуального сервера из общей фермы серверов

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения

Лаборатория «Информационных ресурсов»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;

Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;или аналоги;)

Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4;

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

6.1.2.2. Оснащение студии

Студия «Инженерной и компьютерной графики»:

Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся с конфигурацией: Core i3 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;

Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;

Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером;

Офисный мольберт (флипчарт);

Проектор и экран;

Маркерная доска;

Принтер А3, цветной;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Веб-дизайн 17 WebDesign» и «Программные решения для бизнеса 09 IT SoftwareSolutionsforBusiness»

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права

одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Об Связь, информационные и коммуникационные технологии, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Об Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Об Связь, информационные и коммуникационные технологии, в общем числе педагогических работников, реализующих

программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА может проходить в форме защиты ВКР и (или) государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена. Форму проведения образовательная организация выбирает самостоятельно.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную практическую квалификационную работу (письменная экзаменационная работа) или сдают демонстрационный экзамен.

7.3. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и/или сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и /или государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

7.4. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.5. Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Раздел 8. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Янушкевичус Александр Дмитриевич	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», методист
Соколова Лариса Викторовна	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», заведующая структурным подразделением №1

Руководители группы:

ФИО	Организация, должность
Куприна Наталья Леонидовна	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», заместитель директора по УР
Долгилевская Ольга Эдуардовна	ГБПОУ МО «Воскресенский колледж», заместитель директора по УВР

Приложение 3

к ОПОП по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

(код наименование)

ОДОБРЕНА
Педагогическим советом
Протокол №1 от 30.08.2021

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ МО
«Воскресенский колледж»
А.Ю.Лунина



с учетом мнения Студенческого совета
Протокол от №1 от 30.08.2021

с учетом мнения Совета родителей
Протокол №1 от 30.08.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

09.00.00 Информатика и вычислительная техника

2021 г.

Содержание

Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания

Раздел 2. Оценка освоения обучающимися ОПОП в части достижения личностных результатов

Раздел 3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Раздел 4. Примерный календарный план воспитательной работы по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности

Раздел 1. Паспорт рабочей программы воспитания

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование
Основания для разработки программы	<p>Настоящая Программа воспитания разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками); – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; – Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); – Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; – Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; – Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года; – приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»; – приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020 г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»; Закон Московской области от 13 июня 2015 года № 114/2015-ОЗ «О патриотическом воспитании В Московской области»

	<ul style="list-style-type: none"> - Закон Московской области от 01 декабря 2003 года № 155/2003-ОЗ «О государственной молодежной политике в Московской области» - Закон Московской области «О защите несовершеннолетних от угрозы алкогольной зависимости и профилактике алкоголизма среди несовершеннолетних в Московской области» от 24 декабря 2010 г. № 176/2010-ОЗ (принят Постановлением Московской областной Думы от 23 декабря 2010 г. №3/140-П); - Постановление Губернатора Московской области от 3 августа 2006 года № 101-ПГ «Об утверждении положения об организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в обстановке, представляющей угрозу их жизни и здоровью» (с изменениями); - Долгосрочная целевая Программа Московской области «Патриотическое воспитание и подготовка молодежи к военной службе»; - Приказ Министерства образования Московской области от 03.09.2009 № 1883 «Об организационно-методическом сопровождении профилактики безнадзорности, правонарушений и наркомании несовершеннолетних в образовательных учреждениях Московской области»; - Письмо Министерства образования Московской области от 17.07.2009 № 5437-11п/07 «О взаимодействии образовательных учреждений и школьных инспекторов милиции по профилактике наркомании и токсикомании среди учащихся школ и высших учебных учреждений»; - Письмо Министерства образования Московской области от 01.04.2008 г. № 1652-19 п/07 с рекомендациями Министерства образования Московской области «О взаимодействии органов управления образованием, образовательных учреждений и органов внутренних дел в организации работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних». – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547; – Профессиональный стандарт «Программист», утвержденный приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 18 ноября 2013 года № 697 н (зарегистрированный Министерством юстиции РФ 18 декабря 2013 года).
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике

Сроки реализации программы	На базе основного общего образования в очной форме – 3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Воскресенский колледж»: Лунина А.Ю. , директор колледжа, Долгилевская О.Э., заместитель директора по учебно-воспитательной работе колледжа, Куприна Н.Л., заместитель директора по учебной работе Бутченко Е.В., заместитель директора по учебно-производственной работе Карпушкина Ю.А., педагог-организатор Смирнова Н.М. – педагог-психолог Рязанцева О.В. – председатель ПЦК компьютерных дисциплин Председатель родительского комитета Председатель студенческого совета самоуправления

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Портрет выпускника СПО	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2

<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p>ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p>ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p>ЛР 5</p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	<p>ЛР 6</p>
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<p>ЛР 8</p>
<p>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p>	<p>ЛР 9</p>
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p>ЛР 10</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p>	<p>ЛР 11</p>
<p>Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со</p>	<p>ЛР 12</p>

своими детьми и их финансового содержания.	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 13
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 14
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования,	ЛР 15
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 16
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (Воскресенское управление социальной защиты населения)	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 17
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов.	ЛР 18
Способный проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	ЛР19
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР20
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»	
Ставящий перед собой образовательные цели под возникающие	ЛР 21

жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций.	
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 22

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы¹**

Русский язык	ЛР1 ЛР5 ЛР12
Литература	ЛР1 ЛР5 ЛР8 ЛР12ЛР19
Иностранный язык	ЛР1 ЛР5 ЛР7 ЛР8
Математика	ЛР4 ЛР18
История	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12 ЛР19
Физическая культура	ЛР1 ЛР2 ЛР9
Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР1 ЛР2 ЛР3ЛР5 ЛР9
Астрономия	ЛР1 ЛР 3ЛР5
Родная литература	ЛР1Л ЛР5 ЛР12 ЛР19
Информатика	ЛР4 ЛР10 ЛР19
Физика	ЛР4 ЛР18 ЛР19
Введение в специальность / Естествоведение	ЛР1 ЛР 3ЛР5
Основы философии	ЛР1ЛР3 ЛР5 ЛР12 ЛР19
История	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР6ЛР12 ЛР19
Психология общения	ЛР1 ЛР5 ЛР7 ЛР8
Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР1 ЛР9
Физическая культура	ЛР1 ЛР2 ЛР9
Основы предпринимательской деятельности	ЛР2 ЛР5 ЛР12
Русский язык и культура речи	ЛР1ЛР2 ЛР5 ЛР12
Элементы высшей математики	ЛР4 ЛР18 ЛР 19ЛР22
Дискретная математика с элементами математической логики	ЛР4 ЛР18 ЛР 19ЛР 22
Теория вероятностей и математическая статистика	ЛР4 ЛР18 ЛР19 ЛР21ЛР22
Операционные системы и среды	ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21 ЛР22
Архитектура аппаратных средств	ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21 ЛР22
Информационные технологии	ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21ЛР22
Основы алгоритмизации и программирования	ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21 ЛР22
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР1ЛР3ЛР4 ЛР10 ЛР19ЛР22
Безопасность жизнедеятельности	ЛР1 ЛР2 ЛР3ЛР5 ЛР9
Экономика отрасли	ЛР14 ЛР15 ЛР18 ЛР19
Основы проектирования баз данных	ЛР9 ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21 ЛР22

¹ Таблицу образовательная организация заполняет самостоятельно в соответствии с учебным планом.

Стандартизация, сертификация и техническое документоведение	ЛР14 ЛР15 ЛР18 ЛР19
Численные методы	ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21ЛР22
Компьютерные сети	ЛР4 ЛР18 ЛР 19ЛР22
Менеджмент в профессиональной деятельности	ЛР14 ЛР15 ЛР18 ЛР19
Программные решения для бизнеса	ЛР14 ЛР15 ЛР18 ЛР19
Разработка программных модулей	ЛР14 ЛР15 ЛР18 ЛР19
Поддержка и тестирование программных модулей	ЛР14 ЛР15 ЛР18 ЛР19
Разработка мобильных приложений	ЛР14 ЛР15 ЛР18 ЛР19
Системное программирование	ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21ЛР22
Технология разработки программного обеспечения	ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21ЛР22
Инструментальные средства разработки программного обеспечения	ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21ЛР22
Математическое моделирование	ЛР4 ЛР18 ЛР 19ЛР22
Внедрение и поддержка компьютерных систем	ЛР9 ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21 ЛР22
Обеспечение качества функционирования компьютерных систем	ЛР9 ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21 ЛР22
Технология разработки и защиты баз данных	ЛР9 ЛР9 ЛР19 ЛР20 ЛР21 ЛР22

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся в контексте реализации образовательной программы.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (виртуальные экскурсии и др.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным образовательным ресурсам. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося, в том числе через личный кабинет, а для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через портал Госуслуг.

При реализации программы воспитания для инвалидов и лиц с ОВЗ создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочая программа обеспечивает формирование воспитательного пространства ПОО при условии соблюдения условий ее реализации, включающих:

- диагностику актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;
- диагностику профессионально-личностного развития;
- оказание помощи в профессиональном выборе обучающихся;
- определение своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью);
- этно-культурных особенностей и социальной ситуации;
- своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.), адаптации на рабочем месте при прохождении производственной практики;
- профилактику вредных привычек и правонарушений;
- оказание обучающимся консультационной и психологической помощи в ситуациях семейных трудностей и неблагополучия;
- оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Нормативно-правовыми условиями реализации программы воспитания являются основные положения Международного права, Конституция РФ, Российское законодательство, Указы Президента России, нормативные документы Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Московской области, локальные нормативные акты колледжа.

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает в себя:

- рабочую программу воспитания в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»;
 - рабочие программы воспитания по профессиям/специальностям (реализуемые как компонент ПООП);
 - календарный план воспитательной работы на год
 - примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы в колледже;
 - локальные акты образовательной организации в части воспитательного процесса.
- Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает в себя:

Устав ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Лицензия на право ведения образовательной деятельности

Свидетельство о государственной аккредитации

- рабочую программу воспитания в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»;
- рабочие программы воспитания по профессиям/специальностям (реализуемые как компонент ПООП);
- календарный план воспитательной работы на год;
- примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности системе воспитательной работы в колледже;
- локальные акты образовательной организации в части воспитательного процесса:

Правила внутреннего распорядка обучающихся

Положение о Совете обучающихся

Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий

Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей

Положение о классном руководстве

Положение об индивидуальном проекте обучающихся

Положение об олимпиадах и конкурсах проф. мастерства

Положение о библиотеке

Положение о социально-психологической службе

Положение о студенческой научно-практической конференции

Положение о психолого-педагогическом консилиуме

План воспитательной работы ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

Положение об организации внеурочной деятельности

Положение о работе кружков и секций

Положение о волонтерском движении и т.д.

- рабочую программу воспитания в ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»;
- рабочие программы воспитания по профессиям/специальностям (реализуемые как компонент ПООП);
- календарный план воспитательной работы на год
- примерные трудовые функции организаторов воспитательной деятельности системе воспитательной работы в колледже.

Все материалы расположены на сайте: [восколледж.рф http://xn--b1aecfrgavb2a.xn--p1ai/sveden/document/](http://xn--b1aecfrgavb2a.xn--p1ai/sveden/document/)

Совершенствование нормативного обеспечения воспитательной деятельности предполагает обновление прежних и разработку новых локальных актов и положений, способствующих лучшей организации и функционированию системы воспитательной работы.

В целях обеспечения научно-методического сопровождения воспитательного процесса основными механизмами организации работы по актуальным проблемам воспитания являются:

- ориентация преподавателей и сотрудников колледжа на разработку проектов, имеющих практическое применение в воспитательном процессе;
- участие в конкурсах благотворительных и иных организаций на получение грантов для разработки проблем воспитания студентов;
- организация и проведение конференций, круглых столов, методических семинаров по проблемам воспитания студентов и молодежной политики;

Внедрение качественных и количественных показателей эффективности воспитательной работы со студентами.

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания включает:

- наличие научно-методических, учебно-методических и методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы колледжа;

Учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям к учебно-методическому обеспечению ПООП.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения.

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственной практики, подготовку к чемпионатам WSR, ДЭ, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Психолого-педагогическое сопровождения «трудных», талантливых обучающихся, обучающихся с ОВЗ, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящимися в трудной жизненной ситуации студентов осуществляется социальными педагогами, педагогом-организатором, тьютором, педагогом-психологом. Совершенствование кадрового обеспечения воспитательной процесса направлено на улучшение работы по подбору и повышению квалификации различных категорий сотрудников, занимающихся воспитательной деятельностью.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Материально-техническое обеспечение направлено на поддержание и развитие материально-технической базы колледжа, необходимой для проведения внеучебной воспитательной, культурно-досуговой и спортивной деятельности, формирования необходимых компетенций обучающихся и развития их личностного потенциала. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса соответствует требованиям, предъявляемым к учебно-методическому обеспечению ПООП. Технические средства обучения воспитания соответствуют поставленной цели, задачам, видам, формам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Инфраструктура колледжа и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;

-художественного творчества и использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских и издательских проектов; систематических занятий физической культурой и спортом, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;

-обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернет, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-и видеоматериалов, результатов творческой, научно-издательской и проектной деятельности обучающихся.

Реализуя Программу воспитания, колледж располагает:

учебные кабинеты в соответствии с ФГОС;

специализированные лаборатории для проведения всех видов практических занятий и учебных практик;

библиотечный информационный центр; актовый зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием; столовая на 80 посадочных мест;

спортивный зал со спортивным оборудованием;

музей Истории колледжа;

специальные помещения для работы объединений дополнительного образования, спортивных секций с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, реквизит и т.п.). Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. При подготовке к соревнованиям WorldSkillsRussia используется собственная площадка «Видеопроизводство».

Особенности реализации рабочей программы Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося, в том числе через личный кабинет обучающегося, а для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через портал госуслуг. Для реализации Программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы является неотъемлемой частью успешной и эффективной организации воспитательной работы. Колледж имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования,

общественности);

- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

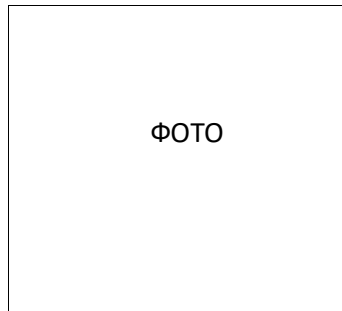
Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте колледжа.

в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте колледжа **восколледж.рф** .

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области
«Воскресенский колледж»

ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА



ФИО

Положение о портфолио обучающихся в рамках реализации программы воспитания ГБПОУ МО «Воскресенский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует требования и нормы к построению и действию портфолио обучающихся ГБПОУ МО «Воскресенский колледж» (далее Колледж) как способа накопления и оценки достижений личностных результатов, определяет порядок его формирования, структуру и систему оценивания.

1.2. В соответствии с Положением портфолио является современным инструментом сопровождения развития и оценки достижения личностных результатов обучающихся Колледжа.

1.3. Портфолио обучающегося включён как обязательный компонент определения реализации Программы воспитания Колледжа.

1.4. Портфолио позволяет учитывать уровень реализации Программы воспитания.

1.5. Портфолио предполагает активное вовлечение обучающихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

1.6. Портфолио дополняет традиционные, контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать достижения личностных результатов в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других.

2. Цель и задачи портфолио

2.1. Цель портфолио: собрать, систематизировать и зафиксировать результаты реализации Программы воспитания сформированности личностных результатов в различных областях.

2.2. Портфолио способствует решению следующих задач:

- создать для каждого обучающегося ситуацию переживания успеха;
- содействовать индивидуализации образования обучающегося;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития обучающегося и совместной деятельности с Колледжем;
- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающегося планировать и организовывать собственную внеучебную деятельность;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся.

3. Функции портфолио

4. 3.1. Портфолио обучающегося как способ накопления и оценки динамики его личностных достижений в рамках реализации Программы воспитания выполняет следующие функции:

- оценочная - обеспечивает системную оценку личностных результатов;
- диагностическая - фиксирует изменения и рост за определённый период времени и позволяет сравнивать актуальные достижения обучающегося с его же успехами в

иные периоды времени, планировать дальнейшую образовательную, творческую, социальную, коммуникативную и др. деятельность;

- целеполагающая - поддерживает жизненные цели;
- мотивационная - поощряет результаты обучающихся, преподавателей и родителей;
- содержательная - раскрывает спектр мероприятий;
- развивающая - обеспечивает непрерывность процесса достижения личностных результатов;
- рейтинговая - показывает диапазон развития и сформированности личностных результатов.

5. Оформление портфолио

4.1. Портфолио обучающегося является одной из составляющих портрета выпускника.

4.2. Период составления портфолио - 1 - 4 года (1 – 3 года).

4.3. Портфолио хранится в Колледже в течение всего срока обучения. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение, портфолио выдается на руки обучающемуся вместе с личным делом.

4.4. При оформлении портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность ведения портфолио;
- достоверность сведений, представленных в портфолио;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- разборчивость при ведении записей;
- целостность и эстетическая завершенность представленных материалов;
- наглядность;
- сохранность портфолио.

4.5. Обучающийся оформляет и пополняет Портфолио в соответствии с принятой структурой. Имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

4.6. Учет документов, входящих в портфолио, осуществляет классный руководитель, который оказывает помощь обучающемуся в процессе формирования Портфолио, осуществляет посредническую функцию между обучающимися и преподавателями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио.

4.7. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

4.8. Функциональные обязанности участников воспитательного процесса при ведении портфолио обучающегося.

В формировании портфолио участвуют обучающиеся, классный руководитель, преподаватели, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, заместитель директора по УВР и другие педагогические работники. При формировании портфолио функциональные обязанности между участниками образовательного процесса распределяются следующим образом:

- обучающийся ведет работу по формированию и заполнению портфолио;
- заместитель директора по УВР организует работу по реализации в практике работы технологии портфолио как метода оценивания индивидуальных достижений обучающихся;
- классный руководитель оказывает помощь обучающимся в процессе формирования портфолио; проводит информационную, консультативную, диагностическую работу по формированию портфолио с обучающимися и их родителями; осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями,

- педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио; осуществляет контроль за пополнением обучающимися портфолио; обеспечивает обучающихся необходимыми формами, бланками, рекомендациями; оформляет итоговые документы;
- учителя-предметники, педагоги дополнительного образования проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию портфолио; предоставляют обучающимся места деятельности для накопления материалов портфолио; организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области;
 - педагог-психолог проводит индивидуальную психодиагностику; ведет коррекционно-развивающую и консультативную работу.

5. Структура и содержание портфолио

5.1. «ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ».

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; образовательная организация, группа), контактную информацию и фото обучающегося. Он сам выбирает фотографию для титульного листа (это может быть не строгий портрет), реализующую возможность показать себя таким, каким он себя представляет и хочет представиться другим.

5.2. РАЗДЕЛ «МОЯ УЧЁБА».

Раздел посвящен достижениям обучающегося в предметных конкурсах, олимпиадах и т.д.

5.3. РАЗДЕЛ «МОЁ ТВОРЧЕСТВО».

Этот раздел включает в себя творческие работы по разным предметам:

- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение: фотографии, тексты работы в печатном или электронном виде и другое);
- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);
- другие формы творческой активности: указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах;
- занятия дополнительного образования (указывается название курсов, продолжительность занятий и их результаты);
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

5.4. РАЗДЕЛ «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ».

Раздел включает в себя:

- предметные олимпиады - внутриколледжные, региональные, всероссийские и др.;
– мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями дополнительного образования;
- тестирования по предметам;
- конкурсы и мероприятия, организованные муниципальными органами управления образованием;
- документы или их копии могут быть помещены в приложении к портфолио.

5.5. Грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма располагаются в хронологическом порядке.

5.6. РАЗДЕЛ «ОТЗЫВЫ И ПОЖЕЛАНИЯ».

В конце каждого учебного года классный руководитель пишет обучающемуся характеристику, которая вкладывается в этот раздел.

6. Критерии оценивания

6.1. Анализ и оценка отдельных составляющих портфолио ведётся с позиций достижения планируемых личностных результатов.

6.2. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной.

6.3. Оценка как отдельных составляющих, так и портфолио в целом ведётся на критериальной основе. Критерии оценки вырабатываются обучающимися и классным руководителем совместно и вкладываются в портфолио.

6.4. Оценка портфолио проводится не реже 1 раза в полугодие.

6.5. Количественная оценка материалов портфолио складывается из следующих обязательных составляющих:

- результатов участия в олимпиадах;
- результатов участия в научно-практических конференциях;
- результатов спортивных достижений и конкурсов в рамках дополнительного образования;
- результатов личностных достижений;
- динамики развития обучающегося.

Раздел	Индикатор	Баллы
«Моя учеба»	Наличие проектов, творческих работ	3 балла – от 5 и больше работ по каждому предмету; 2 балла – 3-4 работы по каждому предмету; 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету
«Мое творчество»	Наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ	3 балла – от 5 и больше работ по каждому предмету; 2 балла – 3-4 работы по каждому предмету;
«Мои достижения»	Наличие грамот, дипломов, сертификатов	4 балла – индивидуальные достижения всероссийского уровня; 3 балла – индивидуальные достижения регионального уровня; 1 балл – индивидуальные достижения техникумовского уровня.

6.6. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, делаются выводы:

о сформированности у обучающегося личностных результатов;

о сформированности способности к самоорганизации с целью постановки и решения задач;

об индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности, мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

Материалы портфолио допускают проведение независимой внешней оценки. Оценка выставляется педагогами-экспертами (преподавателями, педагогом-психологом, социальным педагогом; возможно привлечение представителя администрации).

Информация о достигаемых обучающимися личностных результатов допустима только в форме, не представляющей угрозы для личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

Комплексная оценка портфолио выпускника утверждается решением педагогического совета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты введения в Программы воспитания Колледжа.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

09.02.07 Информатика и вычислительная техника

по образовательной программе среднего профессионального образования
специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование
на период 2021-2022 учебного года

г. Воскресенск, 2021 год

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

на региональном уровне:

Проект «Безопасность дорожного движения» <https://strategy24.ru/50/transport/projects/pasport-regionalnogo-proekta-bezopasnost-dorozhnodvizheniya>

Проект «Старшее поколение» <https://strategy24.ru/50/health/projects/pasport-regionalnogo-proekta-starshee-pokolenie>

Проект «Сохранение лесов» <https://strategy24.ru/50/ecology/projects/pasport-regionalnogo-proekta-sokhranenie-lesov>

Проект Чистая страна» <https://strategy24.ru/50/ecology/projects/pasport-regionalnogo-proekta-chistaya-strana>

Проект «Мы за чистый город»

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

Дата проведения мероприятий	Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом методических рекомендаций по разработке программ воспитания СПО. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	Место проведения	Ответственные лица	Коды ЛР
01.09.	Проведение праздника «День Знаний»: торжественная линейка, классные часы	Обучающиеся 1-4 курсов специальности	Двор перед зданием колледжа	Администрация колледжа	ЛР1 ЛР ЛР5 ЛР82
01.09.	Проведение Единого классного часа по теме «Урок мира»	Обучающиеся по специальности	Аудитории колледжа	Социальные педагоги, преподаватели	ЛР1
02.09. - 08.09.	Проведение Недели безопасности (встречи, беседы, круглый стол)	Обучающиеся 1 и 2 курсов	Актный зал, кинозал, читальный зал	Заместитель директора по безопасности, зав. структур.подразделениями, кл.руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР9
02.09	День окончания Второй мировой войны. Беседа со студентами	Представители от учебных групп специальности	Учебная аудитория	Заместители директора по УВР, преподаватель истории	ЛР1 ЛР5
02.09	Собрание со студентами нового набора	Обучающиеся 1 курса	Актный зал	Администрация колледжа, социальный педагог, педагог-психолог	ЛР2 ЛР5
03.09.	Проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом Проведение мероприятий, посвященных Дню окончания Второй мировой войны (открытый	Представители от учебных групп специальности	Актный зал, читальный зал. кинозал	Заместители директора по УВР, зав. структур.подразделениями, кл.руководители учебных групп, соц.педагоги	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8

	классный час, общеколледжное мероприятие. конкурс буклетов)				
03.09.- 10.09	Адаптационный месячник. Тестирование первокурсников на уровень тревожности	Группы 1 курса	Учебные аудитории	Педагог-психолог	ЛР3ЛР 9
13.09	День программиста (256)(викторина, конкурс рисунков, открытый классный час)	Студенты групп ДП (1-4 курсы)	Актовый зал. Аудитории.	Преподаватели спецдисциплин	ЛР1ЛР4 ЛР7
09.09.	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню распространения грамотности	Обучающиеся всех курсов	Аудитории, актовый зал	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, преподаватели русского языка и литературы, библиотекари, соц.педагоги	ЛР4
09.09.	В рамках акции «Здоровье - Твое богатство» проведение Единого Дня здоровья (общеколледжное спортивное мероприятия, лекции, беседы)	Студенты всех курсов специальности	Открытая спортивная площадка, стадион ФОК	Зам. директора по УВР, руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры, соц.педагоги, кл.руководители учебных групп	ЛР1 ЛР2ЛР3 ЛР9
11.09. - 22.09.	Проведение турнира по мини-футболу среди студентов колледжа	Студенты всех курсов специальности	Спортивный зал	Зам. директора по УВР, Зам. директора по УВР, руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры	ЛР1 ЛР2ЛР9

17.09.- 21.09.	Международный день Мира (день всеобщего отказа от насилия): Классный час Дебаты «Кто, если не ты!» Конкурс - Фотопроект «Мир, в котором я живу»	Студенты всех курсов специальности	Кинозал. Актальный зал	Зам. директора по УВР, соц.педагоги, кл.руководители учебных групп	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8
21.09	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год). Беседа со студентами	Представители от учебных групп специальности	Аудитория	Зам. директора по УВР, соц.педагог, преподаватель истории	ЛР1 ЛР5
23.09	Акции “Я тебя слышу” (Международный день жестовых языков)	Все группы	Учебные аудитории	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог – психолог	ЛР 6 ЛР 8
26.09	Просмотр документального фильма «Услышь меня» (Международный день глухих)	Все группы	Учебные аудитории	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог – психолог	ЛР 6 ЛР 8
29.09	Заседание Совета Профилактики	Студенты 1-4 курсов	Аудитория	Зам.директора по УВР, соц. педагог, педагог-психолог, классные руководители	ЛР3 ЛР9
30.09.	Посвящение первокурсников в студенты «Студент – это гордо!»	Первокурсники, представители 4 курса специальности	Актальный зал колледжа	Зам. директора по УВР, социальные педагоги , кл.руководители учебных групп	ЛР1 ЛР2 ЛР4
Сентябрь	Участие во Всероссийском конкурсе научных, исследовательских и творческих работ (проектов) молодежи по гуманитарным, правовым и экономическим дисциплинам «Веление времени»	Обучающиеся 2-4 курсов специальности	Аудитории колледжа	Заместитель директора по УР, зав. отделениями, методисты, преподаватели	ЛР4

Сентябрь	Месячник профориентации. Экскурсии на предприятия –социальные партнеры	Обучающиеся 1 курса	Предприятия на территории г.о.Воскресенск	Заместитель директора по УР, методисты, преподаватели спецдисциплин	ЛР4 ЛР15ЛР 17ЛР1
Сентябрь	Проведение экологических уроков по утилизации бытовых отходов	Все группы	Учебные аудитории	Преподаватели	ЛР 10
Сентябрь-ноябрь	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ	1 курс	По плану	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители.	ЛР 3 ЛР 9
01.10	День пожилого человека. Акция «Мы вместе»	Волонтеры	Территория г.о.Воскресенск	Зам. директора по УВР, соц.педагог, классные руководители	ЛР1 ЛР6ЛР4
04.10	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) Классные часы, посвящённые Дню гражданской обороны	Все группы	Актный зал	Преподаватели дисциплин ОБЖ и БЖ	ЛР1 ЛР2 ЛР3ЛР5
05.10.	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Учителя и Дню профтехобразования	Представители от групп специальности	Актный зал колледжа	Заместители директора, зав. структур.подразделениями, кл.руководители учебных групп, соц.педагоги	ЛР1 Лр2 ЛР4ЛР4 ЛР5

19.10	Групповое занятие по профессиональному консультированию «Твой шанс» (деловая, профориентационная игра)	2-3 курс	Учебные аудитории	Ответственный за профессиональную ориентацию	ЛР 4 ЛР 7 ЛР15 ЛР16
12.10.- 16.10.	Виртуальная экскурсии по культурно-историческим местам Воскресенска для студентов 1 курса	Обучающиеся 1 курса	Кинозал	Заместитель директора по УВР, соц.педагоги, кл.руководители учебных групп,	ЛРЛр1 ЛР2 Лр3 Лр5
Октябрь	Участие в отборочном чемпионате WS по компетенции «Видеопроизводство»	Группа обучающихся по специальности	Лаборатория WS	Администрация колледжа,	ЛР7
22.10.	День белых журавлей (митинг)	Обучающиеся 1-2 курсов специальности	Мемориал погибшим в локальных войнах	Заместитель директора по УВР, соц.педагоги, кл.руководители учебных групп	ЛЛр1 ЛР2Р3Л Р6 ЛР8
25.10	Классные часы по профилактике проявлений терроризма и экстремизма: «Мировое сообщество и экстремизм, терроризм», «Законодательство РФ в сфере противодействия экстремизму и терроризму»	1 курс	По плану	Зам.директора по безопасности, преподаватели истории, руководитель клуба	ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5
29.10.	Конкурс стихов ко дню рождения великого русского поэта С. А. Есенина	Обучающиеся 1 -2 курсов	Читальный зал	Зам. директора по УР, соц.педагоги,, преподаватели русского языка и литературы	ЛР1 ЛР2ЛР5 ЛР11
30.10.	Всероссийский урок безопасности в сети Интернет (круглый стол, конкурс буклетов, классные часы, родительские собрания)	Обучающиеся 1 курса	Кинозал, читальный зал, аудитории	Зам. директора по УР, УВР, зав. отделениями,преподаватели спецдисциплин,	ЛР3 ЛР4

				кл.руководители учебных групп	
30.10.	Урок памяти (День памяти жертв политических репрессий) (открытый классный час)	Студенты 1 курса специальности	Актовый зал	Зам. директора по УВР, зав.отделениями, руководители групп,	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8
С 01.11. по 04.11.	Проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства (мероприятие, открытый классный час)	Студенты 1 и 2 курсов	Актовый зал	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, соцпедагоги, кл.руководители учебных групп	ЛР1 ЛР3ЛР2 ЛР5 ЛР8
13.11.	Заседание совета Профилактики	Несовершеннолетие обучающиеся	Аудитория	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, соцпедагоги, кл.руководители учебных групп	ЛР1ЛР3 ЛР12
16.11.	Международный день толерантности «Мы - дети одной Земли». Участие в Акции	Все обучающиеся специальности	Актовый зал	Зам. директора по УВР, соцпедагоги, кл. руководители	ЛР8
17.11	Беседы со студентами на темы: «Значение профессионального выбора в дальнейшей жизни», «Учебная деятельность и преемственность профобразования».	2-4 курс	По плану	Зам. директора по ВР, ответственный по УПР	ЛР 4 ЛР 4 ЛР 7 ЛР15 ЛР16
21.11.	День отказа от курения . Акция «Мы выбираем здоровый образ жизни». Конкурс стенгазет, плакатов, листовок, фотографий, эссе	Все группы обучающихся специальности	Актовый и кино-зал	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители, учебных групп, студсовет	ЛР9 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР10
18.11.	Смотр творческих работ (сочинения, эссе, презентации и т.д.) «Мое представление о будущей профессии»	Обучающие 1-3 курсов	Конференц-зал	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители,	ЛР4

26.11.	Участие в городском Дне призывника	Студенты выпускных групп	Дворец культуры «Юбилейный»	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, преподаватели БЖ	ЛР1ЛР2 ЛР9
26.11.	Мероприятия в рамках празднования Дня матери в России. Мероприятие «Загляните в мамины глаза», Фотоконкурс, посвященный Дню Матери, Завтрак для мамы, конкурс стихов о матери	Студенты всех курсов специальности	Актный и кинозалы, читальный зал, аудитории	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР12
30.11	Международный день защиты информации. Класные часы в учебных группах	Обучающиеся специальности	Аудитории	Класные руководители	ЛР4 ЛР15
01.12.	Проведение мероприятий, посвященных Дню борьбы со СПИДом (круглый стол, кинолекторий. Встреча с главврачом Воскресенского кож-вен диспансера)	Обучающиеся специальности	Актный и кинозалы, читальный зал, аудитории	Зам. директора по УВР, соц.педагоги, кл. руководители	ЛР9 ЛР1 ЛР3 ЛР5
01.12	Проведение спортивного мероприятия «Молодежь против наркотиков».	Все группы	По плану	Руководитель физвоспитания	ЛР9 ЛР10
03.12.	День неизвестного солдата (Открытое мероприятие, экскурсия)	Обучающиеся 1 курса	Актный зал, Мемориал Могола неизвестного солдата» г.Москва	Зам. директора по УВР, соцпедагоги, кл. руководители	ЛР1ЛР2 Лр3 Лр5
03.12.	Международный день инвалида Проведение акции «Мы вместе»	Обучающиеся и волонтеры от специальности	Кинозал	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, педагог-психолог, кл. руководители,	ЛР1 ЛР2ЛР6

05.12.	Международный день добровольца в России	Волонтеры, обучающиеся на специальности	Актовый зал	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, классные руководители, преподаватели, руководители волонтерских объединений колледжа	ЛР6 ЛР1 Лр2
09.12.	День героев Отечества (посещение музея боевой славы г.Коломна)	Обучающиеся 1 курса	Музей г. Коломна	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР6
10.12.	Международный день прав человека (встреча с заместителем начальника КДН и ЗП)	Обучающиеся 1-2 курсов.	Конференц-зал	Зам. директора по УВР, Преподаватели спец дисциплин	ЛР2
11.12.	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Конституции РФ	Обучающиеся специальности	Аудитории	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители, преподаватель правовых дисциплин	ЛР2
	Групповое занятие по профессиональному консультированию «Адаптация. Карьера. Успех»	2-4 курсы	По плану	Преподаватели профессиональных дисциплин	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14
20.12 - 29.12.	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Нового года (новогодний спектакль, детский утренник, участие в акции «Новогоднее	Обучающиеся всех курсов специальности	Актовый зал	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР11 ЛР1 ЛР2 ЛР5

	чудо»)				
Декабрь	Проведение мероприятий в рамках Международного дня кино. Участив в работе Открытого клуба кино, совместно в Дворцом культуры Цементник	Обучающиеся специальности Информационные системы и программирование	ДК Цементник	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители учебных групп	ЛР11
14.01 - 19.01.	Проведение недели науки и техники (конкурсы, классные часы)	Группа обучающихся от специальности	Аудитории колледжа	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР4
18- 22.01.	Проведение турнира по мини-футболу среди студентов колледжа в рамках Спартакиады колледжа	Член сборная колледжа по мини-футболу	Согласно положению о турнире	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, преподаватели физкультуры., кл. руководители	ЛР9
18- 23.01.	Проведение мероприятий в рамках Антинаркотической недели (круглый стол, открытый классный час, лыжный кросс)	Представитель от специальности	Актный зал. Читальный зал, лыжная база	Зам. директора по УВР, зас, кл. руководители	Лр1 Лр2ЛР9
23.01	Конкурс «Мисс и мистер колледж»	Представитель от специальности	Актный зал	Зам. директора по УВР, кл. руководители, педагог-организатор	ЛР11
24.01	Экскурсия в Лабораторию 1С:	Обучающиеся специальности Информационные системы и программирование	Г.Москва	Зам.дирктора по УВР. преподаватели спецдисциплин	ЛР4

25-27.01.	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня (праздничный капустник)	Все обучающиеся специальности	Актный зал	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, соц.педагоги, кл. руководители	ЛР4 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14
25-29.01.	Проведение турнира по настольному теннису среди студентов колледжа в рамках Спартакиады колледжа	Члены секции	Согласно положению о турнире	Зам. директора по УВР, преподаватели физкультуры	ЛР9
27.01.	Проведение мероприятий, посвященных Дню снятия блокады Ленинграда	Обучающиеся 1 курса	Аудитория	Зам. директора по УВР, зав. отделениями, преподаватели истории	ЛР1ЛР2 ЛР5
Январь	Участие в Ежегодном Всероссийском конкурсе научно - исследовательских, проектных и творческих работ обучающихся «Обретенное поколение - наука, творчество, духовность»	Студенты 3-4 курсов	Читальный зал	Зав. отделениями, методисты, преподаватели	ЛР4ЛР7 ЛР14 ЛР13
28.01	Совет профилактики	1-4 курс	По плану	Педагог-психолог, руководители учебных групп	ЛР 3 ЛР 9
31.01	Групповое занятие по профессиональному информированию «Открой дверь в новый мир»	2 курс	Учебные аудитории	Преподаватели профессиональных дисциплин	ЛР 4 ЛР 7
Январь	Участие во Всероссийском конкурсе научных, исследовательских и творческих работ (проектов) молодежи по	Группа студентов 2-4 курсов курсов	Конференц-зал	Зав. отделениями, методисты, преподаватели	ЛР4

	гуманитарным, правовым и экономическим дисциплинам «Веление времени»				
29.01.	КВН Конкурсная программа «Шутим все»	Группа студентов	ДК «Юбилейный»	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, социальные педагоги, студсовет	ЛР11

Январь	Участие во Всероссийском конкурсе достижений талантливой молодежи «Национальное достояние России»	Группа студентов	По положению о конкурсе	Заместитель директора, зав. отделениями, методисты, преподаватели	ЛР6 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 13 ЛР 14
01-06.02.	Проведение турнира по волейболу среди студентов колледжа в рамках Спартакиады колледжа	Члены сборной	Согласно положению о турнире	Зам. директора по УВР, преподаватели физкультуры,	ЛР9 ЛР9 ЛР1 ЛР 2
02.02	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)(Радиоэфир, беседа)	Обучающиеся 1-2 курсов	Аудитория	Соц.педагог, преподаватель истории	Лр1 Лр2 Лр5 ЛР6
08.02.	Проведение мероприятий, посвященных Дню российской науки (акции , круглый стол)	Группа студентов	Конференц-зал	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР4
08.02	Международный день безопасного Интернета. Просветительские беседы в учебных группах	Группа студентов	Аудитории	Преподаватели спецдисциплин	ЛР4 ЛР15
08-12.02.	Проведение турнира по баскетболу среди студентов колледжа в рамках Спартакиады колледжа	Члены сборной		Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры,	ЛР9

14.08	Международный день компьютерщика. Встречи с работодателями	Обучающиеся 1-4 курсов	Аудитории колледжа	Зам.директора по УПР, классные руководители	ЛР 4 ЛР 15
15.02.	Проведение мероприятий, посвященных Дню православной молодежи (встреча с Благочинным церковей г.о.Воскресенск)	Группа студентов	Конференц-зал	Зам. директора по УВР, Соцпедагог, кл. руководители	ЛР8
15-19.02.	Проведение турнира по дартс среди студентов колледжа в рамках Спартакиады колледжа	Студенты специальности, проживающие в общежитии	Общежитие колледжа	Зам. директора по УВР, руководители групп, преподаватели физкультуры, тренеры секций	ЛР1 ЛР2 ЛР5ЛР9
15.02	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества Акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы	Все группы	По плану	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, студсовет, руководители учебных групп	ЛР1ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5
19-21.02.	Проведение мероприятий, посвященных Дню родного языка (беседы. Викторина, круглый стол)	Группа студентов	колледж	Зам.директора УР, УВР, зав.отделениями, методисты, руководители групп, преподаватели русского языка и литературы, библиотекари	ЛР5

20-23.02.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Защитника Отечества (торжественное собрание. Конкурс инсценированной песни)	Все учебные группы специальности	Актовый зал	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР1 ЛР2 Лр5 ЛР6
21.02	Военно-спортивный конкурс «Один день в армии»	Все группы	По плану	Преподаватели физического воспитания, ОБЖ	ЛР 9
24.02	«Профессия, специальность, квалификация»; «Научно-технический прогресс и требования к современному специалисту»	3-4 курс	Учебные аудитории	Преподаватели профессиональных дисциплин, руководители учебных групп	ЛР 4 ЛР 7 ЛР13 , ЛР14 , ЛР15
25.02	Встреча студентов с врачом-наркологом, инспектором ПДН	Все группы	По плану	Соц. педагог, педагог-психолог, гл.врач ПНДО,представители ПДН	ЛР 9
28.02	Заседание совета Профилактики	1-4 курс	По плану	Педагог-психолог, руководители учебных групп	ЛР 3 ЛР 9
01.03.	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом (круглый стол, беседы)	Группа обучающихся специальности	Читальный зал	Зам. директора по УВР, Соцпедагоги, кл. руководители, мастера п/о учебных групп	ЛР9
01.03.	Всемирный день гражданской обороны	Все обучающиеся специальности	Актовый зал	Зам. директора по УВР, зам.по	ЛР2 ЛР3

				безопасности, Соцпедагоги, кл. руководители	
04.03	Экскурсия в Лабораторию Касперского	Группа студентов специальности	Г.Москва	Зам.директора по УВР	ЛР4
04.03 - 08.03.	Организация и проведение праздничных мероприятий, Международному женскому дню посвященных	Студенты всех курсов специальности	Актовый зал	Зам.директора, зав.отделениями, педагог - организаторы руководители групп	ЛР11
05.03.	Классный час «Семейные ценности» Фотоконкурс «Сладкая парочка»	Группы 1-2 курсов специальности	Читальный зал	Зам.директора, зав.отделениями, педагог - организаторы преподаватели, руководители групп	ЛР12ЛР1 ЛР5
08- 12.03.	Проведение мероприятий, посвященных Масленичной неделе (беседы, встречи с духовенством, Блинные посиделки, маслиничные гуляния)	Все студенты специальности	Читальный зал, кинозал, спортивная площадка	Зам.директора, зав.отделениями, педагог - организаторы преподаватели, руководители групп	ЛР1ЛР5ЛР 5
18.03.	День воссоединения Крыма с Россией (Акция Крым наш!, классные часы)	Группа студентов	Актовый зал, аудитории	Зам.директора, зав.отделениями, педагоги - организаторы преподаватели, руководители групп	ЛР1 ЛР2ЛР5 ЛР8
21.03.	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню поэзии (конкурс чтецов, литературная гостиная)	Студенты 1-2 курсов	Читальный зал	Зам. директора, зав. отделениями, руководители групп, преподаватели	ЛР5

				русского языка и литературы	
22.03	«Чистая вода - наше чистое будущее», посвященное Всемирному дню воды	Все группы	По плану	Преподаватель экологии	ЛР6
24.03	Проведение общеколледжного фестиваля «Студенческая весна»	Группа студентов	Актный зал	Зам. директора, зав. отделениями, руководители групп,	ЛР11
26.03	Профессиональный квест-игра «Взгляд в будущее»	3-4 курсы	По плану	Преподаватели профессиональных дисциплин	ЛР 4 ЛР7 ЛР13 ЛР14
Март	Дни открытых дверей, в рамках профессионального воспитания. Посещение предприятий соц. партнеров	Студенты групп 1-2 курсов	Помещения колледжа	Зам. директора, зав. отделениями, методисты	ЛР4

01.04.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Смеха	Студенты 1-3 курсов	Актный зал	Зам. директора, зав. отделениями, методисты	ЛР11
05.04.-09.04.	Мероприятия, приуроченные к Единой антинаркотической акции «Здоровье - твое богатство» (беседы. Лекции, встреча с представителями горздрава, конкурс рисунков, спортивные состязания)	Все группы студентов специальности	По плану проведения мероприятий	Зам. директора по УВР, зам. по безопасности, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР9 ЛР4 ЛР6 ЛР1 ЛР2 ЛР5
12.04.	Проведение мероприятий, посвященных Дню космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы»	Студенты 1-2 курсов	Читальный зал	Зам. директора по УВР, преподаватели физики, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР5

14.04	Антинаркотическая акция «Здоровье молодежи - богатство России»	1-4 курс	По плану	Педагог-психолог, руководители учебных групп	ЛР9 ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5
18.04	Профилактика наркомании подростков, информация об уголовной ответственности за употребление и распространение наркотиков, спайсов, солей и т.д.	1-4 курс	По плану	Педагог-психолог, классные руководители групп	ЛР9
21.04	День местного самоуправления	Волонтеры	По плану	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор	ЛР2 ЛР3 ЛР9
22.04.	Всероссийская неделя добра Стартовая линейка. Акции «Спешу делать добро!», тренинги «Уроки доброты», классные часы «Сделаем мир добрее»	Все студенты специальности	Помещение колледжа	Зам. директора по УВР, зам.по безопасности, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР6
27.04	Совет профилактики	Студенты 1-4 курсов	Аудитория	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители	ЛР3 ЛР9
30.04.	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	Студенты 1-2 курсов специальности	Актовый зал	Преподаватели дисциплины «ОБЖ» и «БЖД» , мастера п/о	ЛР3 ЛР9 ЛР 1 ЛР 3 ЛР 5
апрель	Проведение мероприятий ко Дню благотворительного труда (субботники)	Все студенты специальности	Все помещения колледжа	Директор колледжа, зам. директора по УВР, зав. СП	ЛР1 ЛР11

апрел ь	Дни открытых дверей по графику, в рамках профессионального воспитания	Студенты-волонтеры	Помещения колледжа	Заместители директора, зав.отделениями, педагоги-организаторы,классные руководители групп	ЛР4
Апрел ь	Встреча с героем (Встреча с ветеранами ВОВ)	Студенты 1 курса	Конференц-зал	Зам. директора по УВР, зам.по безопасности, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5
Апрел ь	Проведение профессионального медицинского обследования на предмет употребления ПАВ	Студенты 1-2 курсов	Медкабинет	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители.	ЛР 3 ЛР 9
28- 30.04.	Акция «Память» Уборка воинских захоронений	Студенты-волонтеры	По планам работ	Зам. директора по УВР, зам.по безопасности, Соцпедагоги, кл. руководители, мастера п/о учебных групп	ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5
06.05 - 09.09.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы. Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню Победы	Все обучающиеся по специальности	По отдельному плану	Зам. директора по УВР, зам.по безопасности, Соцпедагоги, кл. руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР6
15.05	Семинар, посвященный Всемирному дню информационного общества	Все обучающиеся по специальности	Конференц-зал	Преподаватели спецдисциплин	ЛР 11 ЛР13ЛР15

17.05	Семинар, посвященный Всемирному дню информационного общества	Все обучающиеся по специальности	Конференц-зал	Преподаватели спецдисциплин	ЛР 11 ЛР13ЛР15
24.05	День славянской письменности и культуры. Классные часы в группах. Радиоэфир	Все обучающиеся по специальности	Аудитории колледжа	Зам.директора по УВР, Соц.педагог, Классные руководители	ЛР1 ЛР5 ЛР8
26.05	День российского предпринимательства. Встреча с представителями Торгово-промышленной палаты г.о. Воскресенск	Студенты 3-4 курсов	Актовый зал	Зам.директора по УПР, председатель ПЦК. Классные руководители	ЛР4
27.05.	Мероприятия в рамках празднования «Общероссийского дня библиотек»	Студенты 1-4 курсов	Библиотеки колледжа	Зам. директора по УВР, Зав библиотекой	ЛР11
май	Дни открытых дверей по графику, в рамках профессионального воспитания (экскурсия на Воскресенское телевидение)	студенты специальности	Г.Воскресенск ООО ИИСКРА-ВЭКТ	Заместители директора, зав.отделениями, педагог-организатор, руководители групп	ЛР4
Май	Проведение мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда. Участие в городских мероприятиях.	Все студенты специальности	По плану г.округа	Зам.директора зав.отделениями, руководители групп	ЛР1 ЛР2
Май	Участие в Ярмарке вакансий, проводимой в рамках проф.ориентационной работы	Студенты выпускной группы	Воскресенский центр занятости населения	Зам.директора по УР, секретарь приемной комиссии	ЛР4 ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5
01.06.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню защиты детей.	Студенты-волонтеры специальности	Городские площадки проведения мероприятий	Зам. директора по УВР, зав.отделениями, руководители групп	ЛР2

03.06	День здоровья	Все группы	По плану	Преподаватели физического воспитания, ОБЖ	ЛР4 ЛР6ЛР1 ЛР2 ЛР5ЛР9
06.06.	День русского языка - Пушкинский день России	Студенты 2-3 курсов	Читальный зал	Зам. директора по УР, зав.отделениями, методисты, преподаватели русского языка и литературы	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12
9.06	350-летие со дня рождения Петра I открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические классные часы, викторины, круглый стол	1 курс	По плану	Преподаватели истории	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12
11.06.	Мероприятие, посвященное Дню России «Государство, в котором я живу!»	Все группы специальности	Актный зал колледжа	Зам. директора по УР, зав.отделением, социальные педагоги, преподаватели истории	ЛР5 ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12
12.06.	Проведение мероприятий, посвященных Дню России (классные часы, открытое мероприятие Викторина: «Герб и флаг моей родины» «История Российской Федерации»). Участие в праздновании Дня города	Студенты 1-2 курсов	Читальный и конференц-залы	Зам. директора по УВР, зав.отделениями, руководители групп	, ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12Р5
20.06	Совет профилактики	1-4 курс	По плану	Педагог-психолог, руководители учебных групп	ЛР 3 ЛР 9

22.06.	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны (1941 г.) (митинг, акция «Свеча Памяти»)	Группы студентов 1-2 курсов	Митинг	Зам. директора по УВР, зав.отделениями, руководители групп	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8 ЛР12
20.06 – 23.06	Сдача демонстрационного экзамена	Группа ДП-4	Лаборатория	Зам. директора по УРП, зав.отделением, преподаватели	ЛР4 ЛР15 ЛР14 ЛР16 ЛР17 ЛР20
24.06- 28.06	Защита дипломной работы	Группа ДП-4	Лаборатория	Зам. директора по УРП, зав.отделением, преподаватели	ЛР4 ЛР15 ЛР14 ЛР16 ЛР17 ЛР20
27.06	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню молодежи	Представители учебных групп	Г.о.Воскресенск	Зам. директора по УВР, зав.отделениями, руководители групп	ЛР1ЛР2 ЛР3 ЛР5 ЛР8
29.06.	Торжественное вручение дипломов	Группа ДП-4	Актный зал колледжа	Зам. директора по УВР, зав.отделениями, руководители групп	ЛР1 ЛР2 ЛР11 ЛР15 ЛР14 ЛР16 ЛР17 ЛР20
30.06	Родительское собрание «Организация летнего отдыха обучающихся» Итоги за год.	Все группы	По плану	Зам. директора по ВР, зав. отделением, руководители учебных групп	ЛР1 ЛР 12

Июнь	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню молодежи	Группа студентов специальности	По отдельному плану	Зам. директора по УВР, зав.отделениями, руководители групп	ЛР2
Июнь	Организация труда подростков из социально незащищенных семей в летнее время	Группа студентов специальности	На площадках г.о.	Зам. директора по УВР, зав.отделениями, социальный педагог, педагог-психолог	ЛР3
В течение года	Проведение тематических классных часов согласно индивидуальным планам классных руководителей	Все учебные группы специальности	Аудитории	Классные руководители, мастера п/о групп	ЛР
В течение года	Проведение профилактических бесед антинаркотической, антиалкогольной и антитеррористической направленности	Все учебные группы специальности	Аудитории	Заместители директора зав.отделениями, Педагоги - психологи, Социальные педагоги, Волонтерские отряды , Классные руководители, мастера п/о групп	ЛР3 ЛР9
В течение года	Проведение необходимых инструктажей со студентами.	Все студенты	Аудитории	Зам. директора по УВР, по безопасности	ЛР3
В течение года	Организация и проведение профилактических бесед о соблюдении правил безопасности дорожного движения представителями ГИБДД	Все студенты	Помещения колледжа	Зам. директора по УВР, волонтеры	ЛР3

В течение года	Работа по благоустройству территории колледжа и города	Группы студентов	Прилегающая к колледжу территория	Зам. директора по УВР, АХЧ. Классные руководители,	ЛР10
В течение года	Участие студентов в изготовлении наглядных пособий, в оформлении стендов и кабинетов	Группа студентов	аудитории	Зам. директора по УВР, АХЧ. Классные руководители	ЛР4
В течение года	Участие во Всероссийских конкурсах и акциях, проводимых на платформе «Большая Перемена» и «Россия-страна возможностей»	Студенты 1-4 курсов	Он-лайн	Зам. директора по УВР, классные руководители	ЛР1 ЛР2 ЛР8
В течение года	Проведение бесед о роли организованности и сознательной дисциплины в овладении знаниями о профессии, в управлении современным производством	Студенты специальности	аудитории	Классные руководители,	ЛР4 ЛР3
В течение года	Выявление студентов, склонных к правонарушениям, проведение бесед по профилактике правонарушений среди студентов	Группа студентов	аудитории	Классные руководители	ЛР3 ЛР4ЛР7 ЛР8
В течение года	Рейды проверки посещаемости студентами занятий	Члены студ.совета самоуправления, старосты групп	Колледж	Заместители директора, зав.отделениями,	ЛР4ЛР7 ЛР8 ЛР9
В течение года	Организация и проведение тематических родительских собраний, оказание индивидуальной помощи и консультаций родителям студентов			Заместители директора, зав.СП, зав.отделениями социальный педагог, педагог-психолог	ЛР1 ЛР9 ЛР3 ЛР12
В течение года	Проведение экскурсий, посещение театров, музеев и выставок	Студенты 1-4 курс		Зам. директора по УВР по УВР, зав.отделениями,	ЛР1 ЛР5 ЛР11

				классные руководители групп	
--	--	--	--	--------------------------------	--

